



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Приложение № 1
к приказу от «01» 04 № 165-Д

Принято на заседании
ученого совета ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского
(ПКУ)»
протокол № 4
от «26» октября 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»



А.С. Миронов
20__ г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата,
программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Информация о владельце:
ФИО: Стояновский Михаил Юрьевич
Должность: Проректор по УМР
Дата подписания: 02.04.2024 09:25:08
Уникальный программный ключ:
uwfnvz485qwqa56au6le043up4lww0pc334wmim0

Москва 2024



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2.НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4. ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	7
5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	8
6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	11
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	18
8. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	22
9. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	25
10. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	26
11. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26
Приложение 1	27
Приложение 2	31
Приложение 3	32
Приложение 4	34



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» (далее – Рекомендации) устанавливают общие требования к содержанию, объему, структуре, порядку выполнения, рецензированию, защиты и хранения выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее – Университет), завершающих освоение образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры.

1.2. Настоящие Рекомендации обязательны для применения заведующими кафедрами, педагогическими работниками, председателями и членами Государственных экзаменационных комиссий, обучающимися по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и работниками структурных подразделений Университета, участвующими в подготовке и защите ВКР.

1.3. Деканы факультетов и директора филиалов, научно-педагогические работники факультетов и филиалов, заведующие кафедрами несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей в соответствии с настоящими Рекомендациями.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящие Рекомендации разработаны в соответствии с требованиями, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- Уставом Университета;

- Локальными нормативными актами Университета, регламентирующих образовательную деятельность.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Защита выпускной квалифицированной работы – одна из форм проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ.

Выпускная квалификационная работа выполняется с целью демонстрации достигнутых результатов обучения, в том числе с целью подтверждения уровня сформированности компетенций;

– расширения, закрепления и систематизации теоретических знаний и умений;

– приобретения практических навыков (опыта) при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;

– развития навыков ведения самостоятельных, теоретических и экспериментальных исследований;

– приобретения опыта обработки, анализа и систематизации результатов экспериментальных исследований, в оценке их практической значимости и возможной области применения;

– приобретения опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

3.2. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности к решению профессиональных задач, а также уровень теоретической и практической подготовки обучающегося.

3.3. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются соответствующими программами государственной итоговой аттестации в



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

соответствии с требованиями, установленными федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) (при наличии таких требований) и настоящими Рекомендациями.

3.4. Выпускная квалификационная работа может быть представлена в следующих видах: бакалаврская работа, дипломная работа (проект), магистерская диссертация.

3.4.1. **Бакалаврская работа** представляет собой самостоятельную, логически завершенную работу, направленную на анализ и применение в собственной работе известных научных и (или) теоретических, и (или) практических решений в области профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший программу *бакалавриата*, может осуществлять профессиональную деятельность.

Бакалаврская работа должна подтверждать подготовленность автора к решению профессиональных задач на основе приобретенных теоретических знаний и практических навыков (с учетом профиля программы бакалавриата) в конкретной профессиональной области.

В ВКР бакалавра должно демонстрироваться владение научными знаниями по избранной теме (этому способствует обзор научной литературы, обозначение основных анализируемых проблем, демонстрация знаний основных концепций, подходов, точек зрения в избранной тематике) и стандартными методиками исследований, владение практическими навыками в решении задач профессиональной деятельности, в том числе навыками расчетов и применения компьютерных программ, умением обобщать и анализировать фактический материал, используя полученные ранее теоретические знания и практические навыки.

ВКР бакалавра могут быть двух типов: научно-исследовательского и проектно-аналитического.

3.4.2. **Дипломная работа (проект)** представляет собой самостоятельную, логически завершенную работу, направленную на решение теоретических, прикладных (научно-производственных) реальных профессиональных задач или конкретных творческих проблем в области и (или) сферах профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший программу *специалитета*, может осуществлять профессиональную деятельность.

3.4.3. **Магистерская диссертация** представляет собой самостоятельную, логически завершенную работу, содержащую решение задач научно-исследовательского (творческого) характера и (или) практических задач (конструкторских, технологических, эксплуатационных и др.) в области и (или) сферах профессиональной деятельности, в которых



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

выпускник, освоивший программу *магистратуры*, может осуществлять профессиональную деятельность.

Магистерская диссертация предусматривает:

- самостоятельную формулировку научной, научно-исследовательской, творческой или учебно-методической проблемы;
- самостоятельный анализ методов исследования, применяемых при решении научно-исследовательской задачи, научный анализ и обобщение фактического материала, используемого в процессе исследования;
- получение новых результатов, имеющих теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях (не ниже уровня конференций молодых ученых) и не менее 2-х подготовленных публикаций в базе данных научных публикаций РИНЦ (Российский индекс научного цитирования).

Магистерская диссертация выполняется обучающимся по материалам его научно-исследовательской работы, а также по материалам, собранным им за период прохождения производственной (технологической, научно-исследовательской и т.п.) и (или) преддипломной практики.

Положения, обоснования, выводы и рекомендации, изложенные в магистерской диссертации, должны позволять оценить уровень профессиональной подготовки и компетентности выпускника, освоившего программу магистратуры, свидетельствовать о наличии у автора диссертации первоначальных навыков научной работы и определять уровень творческого мышления.

3.5. По характеру выполнения ВКР могут быть индивидуальными и комплексными.

Индивидуальные ВКР являются наиболее распространенными и выполняются обучающимися по индивидуальным заданиям.

Комплексные ВКР выполняются по темам, которые по объему или содержанию нуждаются в привлечении группы обучающихся одного или нескольких направлений подготовки (специальностей). Комплексные ВКР должны иметь логично завершенные и не дублируемые по содержанию части, которые выполняются по индивидуальному заданию каждым обучающимся отдельно, а также общую часть, которая связывает отдельные части в единую работу (проект), что определяет комплексность.

3.6. К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно и в полном объеме завершившие обучение по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры и успешно сдавшие государственный экзамен, если



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

государственный экзамен включен в программу государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы.

4. ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. ВКР выполняются в соответствии с темами, предлагаемыми обучающимся, которые разрабатывает и утверждает выпускающая кафедра, реализующая соответствующую основную образовательную программу.

4.2. Перечень тем ВКР доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

По одной теме могут выполняться ВКР несколькими обучающимися, если предметно-объектная область исследования, его цели и задачи различны.

4.3. Обучающемуся предоставляется право уточнения темы ВКР, предложенной кафедрой, а также возможность предложить собственную тему с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы направлению подготовки (специальности) и профилю (специализации).

4.4. Комплексная ВКР выполняется группой обучающихся до четырех человек. В этом случае ВКР должна предусматривать не более одного общего для всех обучающихся раздела не менее 25% от всего объема ВКР с определением для каждого выпускника индивидуальных разделов этой темы, которые должны иметь соответствующий уровень и объем.

4.5. Утверждение выбранной обучающимся темы ВКР производится в следующем порядке:

- обучающийся заполняет бланк заявления установленного образца на имя заведующего выпускающей кафедры (Приложение №5);

- заявление обучающегося, согласованное с руководителем ВКР и заведующим выпускающей кафедрой, является основанием для включения темы в проект приказа ректора об утверждении тем ВКР и назначении руководителя.

4.6. Утверждение обучающимся тем ВКР и назначение руководителей ВКР оформляется приказом ректора (или уполномоченного лица) по предоставлению декана факультета, согласованному с заведующим кафедрой, не позднее, чем за 30 дней до начала преддипломной практики.

4.7. В процессе подготовки ВКР в исключительных случаях допускается корректировка темы ВКР на основании письменного заявления обучающегося, согласия руководителя ВКР, заведующего выпускающей кафедрой, но не позднее 4-х недель до защиты.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Независимо от направления подготовки (специальности), рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры ВКР:

- титульный лист (Приложение 1);
- Задание на выпускную квалификационную работу (Приложение 1)
- Содержание;
- Введение;
- основная часть¹;
- Заключение;
- Перечень сокращений и условных обозначений;
- Список использованных источников;
- Приложения

Перечень сокращений и условных обозначений, приложения не являются обязательными элементами структуры ВКР.

5.2. Титульный лист является первой страницей ВКР и имеет строго определенную форму.

5.3. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы выдает руководитель ВКР. На основе задания руководитель ВКР вместе с обучающимся составляет график подготовки и оформления ВКР.

5.4. Содержание размещают после титульного листа и задания на выполнение ВКР, начиная со следующей страницы и продолжая на последующих листах (при необходимости).

В содержании, с указанием первой страницы части/раздела, перечисляют: Введение, заголовки разделов (глав) и подразделов (параграфов) основной части, Заключение, Перечень сокращений и условных обозначений, Список использованных источников, Приложения (при наличии) с указанием их номеров, заголовков и страниц.

5.5. Во введении обосновывается выбор темы работы, ее актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость ВКР, структура и логика изложения материала, указываются объект, предмет, цель и задачи ВКР, определяются методы исследования и пр. гипотеза, научная (практическая) новизна.

5.6. Основная часть ВКР должна включать не менее двух разделов (глав) (но, как правило, не более четырех), в классическом варианте она может быть представлена теоретическим и практическим разделами. В основной части

¹ Структура основной части может различаться по количеству глав в зависимости от конкретной ОПОП ВО и решаемых задач



ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования. Содержательно разделы (главы), как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимися методики исследования;

- описание результатов разработки (решения) поставленной задачи или описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

- оценку полноты разработки (решения) поставленной задачи или обобщение и оценку результатов исследований и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

В конце каждого раздела (главы) следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

Практическая часть работы может быть представлена таблицами, чертежами, схемами, графиками, диаграммами и т.д. Ее состав уточняет руководитель ВКР.

5.7. В Заключение отражаются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, указываются перспективы применения результатов на практике и возможности дальнейшего исследования проблемы.

В Заключение указывается: где и какие разработки применяются или приняты для использования, когда и на каких конференциях, симпозиумах и семинарах автором (авторами) были представлены результаты по теме ВКР.

5.8. Перечень сокращений и условных обозначений предполагается в том случае, когда в ВКР применяются сокращения, не предусмотренные ГОСТ, или малораспространённые условные обозначения.

Наличие перечня не исключает расшифровку сокращений и условного обозначения при первом упоминании в тексте.

Перечень помещают после основного текста, перед списком использованных источников.

Перечень сокращений и условных обозначений следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку.



5.9. В Списке использованных источников в обязательном порядке указываются те документы, материалы, периодическая печать, литература, на которые имеются ссылки в тексте ВКР. Не следует делать список слишком большим; недопустимо также включать в него тексты, не имеющие отношения к исследуемой проблеме.

Работы без ссылок на источники использованного материала к защите не допускаются.

Составление Списка использованных источников - один из важнейших этапов работы над исследованием, поскольку отражает самостоятельный, творческий подход ее автора к отбору научной литературы и изучению избранной проблемы и позволяет судить о степени серьезности и обоснованности проведенного исследования.

При необходимости в Списке используемых источников могут быть, например, такие разделы, как:

1. Нормативные правовые акты (по убыванию силы);
2. Документы архивов;
3. Справочные и статистические издания;
4. Учебные и учебно-методические издания;
5. Научные монографии и статьи;
6. Диссертации и авторефераты;
7. Периодическая печать;
8. и другие.

Список периодических и учебных изданий, литературы, диссертаций и авторефератов формируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг/статей.

5.10. В Приложения включаются связанные с выполненной ВКР иллюстративные материалы, которые не могут быть внесены в основную часть: копии подлинных документов, справочные материалы, таблицы, схемы, иллюстрации, графики, карты, иные материалы, разработанные в процессе выполнения ВКР.

В качестве приложений возможно включать следующие материалы:

- акт внедрения результатов исследования в производство или в учебный процесс;
- заявка на патент или полезную модель;
- научная статья (опубликованная или представленная к публикации), список опубликованных научных работ по теме исследования (при их наличии);
- отчет о научно-исследовательской работе, представленный на конкурс студенческих работ;
- макеты устройств, пакеты прикладных программ, информация о



докладах на конференциях по теме ВКР и др.

- протоколы проведенных исследований, фотографии выполненных изделий и др.

5.11. Объем ВКР должен быть не менее 60 страниц по программам специалитета и бакалавриата, - не менее 80 страниц по программам магистратуры без учета приложений.

Максимальный объем ВКР по программам специалитета и бакалавриата, как правило составляет 80 страниц, - 100 страниц по программам магистратуры без учета приложений.

5.12. Требования к содержанию ВКР определяется программой государственной итоговой аттестации, утвержденной в рамках соответствующей ОПОП ВО.

6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. ВКР оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке в форме дополнительного приложения.

6.2. Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм) в текстовом редакторе Word. Допускается применение формата А3 (297x420 мм) при наличии большого количества таблиц и иллюстраций данного формата.

Допустимые параметры:

- ориентация страницы – книжная;
- поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт Times New Roman, размер 12-14 пунктов, цвет черный;
- межстрочный интервал – полуторный;
- абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 12,5 мм;
- выравнивание – по ширине.

6.3. Все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений арабскими цифрами, проставляемыми посередине верхнего поля страницы. Нумерация страниц проставляется, начиная с 3 листа.

6.4. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения - должны быть четкие линии, буквы, цифры и знаки.

6.5. Опечатки, опiski и другие неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской с последующим нанесением исправленного текста (графики) машинным или рукописным способом. Наклейки, повреждения листов, помарки не допускаются.

6.6. Фамилии, названия учреждений и другие имена собственные в тексте приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия учреждений в переводе на русский язык с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия. Имена следует писать в следующем порядке: фамилия, имя, отчество или - фамилия, инициалы через пробелы, при этом не допускается перенос инициалов отдельно от фамилии на следующую строку.

6.7. Сокращение русских слов и словосочетаний в тексте ВКР выполняется по ГОСТ 7.12-93, сокращение слов на иностранных европейских языках - по ГОСТ 7.11-2004. Не допускаются сокращения следующих слов и словосочетаний: «так как», «так называемый», «таким образом», «так что», «например». Если в технологической книге принята особая система сокращения слов и наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе ВКР «Определения, обозначения и сокращения». В тексте ВКР, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, допускается использовать введенные их авторами буквенные аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

6.8. Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов

Наименования структурных элементов «СОДЕРЖАНИЕ», «ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» являются заголовками структурных элементов технологической книги.

Заголовки структурных элементов пишутся в середине строки прописными буквами без точки, не подчёркиваются.

Каждый структурный элемент следует печатать с нового листа (страницы), в том числе разделы основной части.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Пример - 1, 2, 3 и т. д.



Подразделы нумеруются в пределах раздела. Номер подраздела включает номер раздела и подраздела, разделённые точкой. Например, E1, E2, K3 и т.д.

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого подраздела. Номер пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела и пункта, разделённые точкой. Например, 1.1.1, 1.1.2 и т.д.

Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделённые точкой. Например, 1.1.1.1, 1.1.1.2 и т. д. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется. Если пункт состоит из одного подпункта, то подпункт не нумеруется. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки разделов, подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовок подраздела не должен быть последней строкой на странице.

Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в тексте ВКР на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Например,

а) текст

1) текст

2) текст

б) текст

6.9. Нумерация страниц

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист, задание на ВКР и содержание включают в общую нумерацию страниц, номера страниц на них не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, размещенные в тексте на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 (297х420) учитывают, как одну страницу.

Нумерация страниц ВКР и приложений, входящих в состав ВКР,



должна быть сквозная.

6.10. Формулы

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку, если они являются длинными и громоздкими, содержат знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования.

Если формула не уместится в одну строку, то она должна быть перенесена после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х». Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Если формулы являются простыми, короткими, не имеющими самостоятельного значения и не пронумерованными, то допустимо их размещение в тексте (без выделения отдельной строки).

После формулы помещают перечень всех принятых в формуле символов с расшифровкой их значений и указанием размерности (если в этом есть необходимость). Буквенные обозначения дают в той же последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться с абзачного отступа со слова «где» без двоеточия.

Формулы нумеруются сквозной нумерацией в пределах всей ВКР арабскими цифрами. Номер формулы указывают в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

6.11. Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, диаграммы, схемы), помещаемые в технологической книге, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации. 9.9.2 Все иллюстрации в тексте (графики, чертежи, схемы, диаграммы и др.) размещают непосредственно после первой ссылки на них (или на следующей странице) и обозначают словом «Рисунок».

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Иллюстрации должны иметь наименование и при необходимости - пояснительные данные (подрисуночный текст). Если текст пояснительных данных приводится над номером рисунка, то допускается понижение шрифта (кегель 12). Пояснения, приводимые в тексте, выполняются обычным шрифтом (кегель 14).

После номера рисунка ставится тире, наименование пишется с прописной буквы. Слово «Рисунок» и наименование помещают после



пояснительных данных и располагают посередине строки.

Иллюстрации должны выполняться на белой непрозрачной бумаге. Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати, в том числе и цветные. Если чертежи, схемы, диаграммы, рисунки и /или другой графический материал невозможно выполнить с помощью компьютерной техники, то используют чёрную тушь или пасту.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

6.12. Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу слева, справа и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф пунктирными и диагональными линиями не допускается.

Название таблицы, при его наличии, должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Его следует помещать над таблицей слева, в одну строку с её номером через тире: «Таблица 1 - Наименование», при этом точку после номера таблицы и наименования не ставят. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», её номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другой частью пишут слова «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист название таблицы не повторяют и нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае - боковик. При делении таблицы на части допускается её головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

На все таблицы в тексте должны быть ссылки.

Допускается применять в таблице размер шрифта меньший, чем в тексте (кегель 12). В горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Все графы таблицы должны иметь заголовки. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с



прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Заголовок каждой графы должен располагаться непосредственно над ней. Обозначения, приведенные в заголовках граф таблицы, должны быть пояснены в тексте или графическом материале.

Каждая таблица должна иметь порядковый номер в пределах всей ВКР.

Таблицы, занимающие более половины страницы, рекомендуется выносить в приложения.

6.13. Оформление библиографических ссылок

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. – СПб. : Питер, 2016.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994

№ 51-ФЗ (ред. от 23.05.2016) [Электронный ресурс] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Книжное издание

Ашервуд Б. Азбука общения, или Public relations библиотеки = The visible library: Practical public relations for public librarians / Б. Ашервуд ; пер. с англ. И. Ю. Багровой и Р. З. Пановой; науч. ред. Л. М. Иньковой. – М. : Либерия, 2017. – 173 с.

Современная информатика: наука, технология, деятельность / Р. С. Гиляревский, Г. З. Залаев, И. И. Родионов, В. А. Цветкова ; под ред. Ю. М. Арского. – М. : Просвещение, 2017. – 211 с.

Бердичевская Ц. М. Предметные указатели к систематическим каталогам научных библиотек : теория и методика / Ц. М. Бердичевская. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Книга, 2017. – 110 с.

Официальное издание

О средствах массовой информации : Закон Рос. Федерации: Принят Верховным Советом Рос. Федерации 27 дек. 1991 г. – М. : Республика, 2010. – 46 с.

Справочник

Информационные и телекоммуникационные центры : Справочник / ВИНТИ ; Авт.-сост. Цветкова В. А. и др. ; под общ. ред. Арского Ю. М., Нечипоренко В. П. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Просвещение, 2017. – 279 с.

Справочник библиотекаря / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. – СПб. : Профессия, 2017. – 425 с. – (Серия «Библиотека»).

Словарь

Иванов И. И. Издательский словарь-справочник / И. И. Иванов. – М. : Наука, 2017. – 471 с. – (Книжное дело).



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Учебное пособие

Иванов И. И. Информационное общество : учеб. пособие для студентов информ.-библ. фак. / И.И. Иванов ; Челяб. гос. ин-т искусства и культуры. Каф. информ. и библиогр. – Челябинск, 2017. – 75 с.

Сборник статей

Повышение квалификации работников системы медиа : проблемы и перспективы : сб. ст. / Респ. мед. библ.-информ. центр М-ва здравоохранения Респ. Татарстан, Казан. гос. акад. культуры и искусств. – Казань : Кнорус, 2017. – 137 с.

Автореферат диссертации

Иванов И. И. Информационное общество : Теоретико-методологическое исследование : автореф. дис. ... д-ра пед. наук / Иванов Иван Иванович. – М., 2017. – 36 с.

Диссертация в виде научного доклада

Иванов И. И. Принципы построения информационного общества в современной России : дис. в виде науч. докл. ... д-ра техн. наук / Иванов Иван Иванович. – М., 2017. – 40 с.

Статьи из журналов и периодических сборников

Развитие представлений о статусе журналиста дореволюционной России / И. И. Иванов // Сов. библиотековедение. – 2017. – № 1. – С. 17–23.

Обслуживание и обмен библиографическими данными // Библиотековедение и библиогр. за рубежом / И. И. Иванов. – 2017. – Вып. 133. – С. 39–51.

Статьи из продолжающихся изданий

Средства массовой информации в нравственном воспитании школьников / И. И. Иванов // Массовая библиотека' 93 : Теория и практика : сб. – М., 2017. – С. 29–38.

Статьи из материалов конференций

Термины индексирования в составе библиографической записи Российского центра корпоративной каталогизации / Э. Р. Сукиасян // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире : новые технологии и новые формы сотрудничества : Материалы конф. / 4-я Междунар. конф. «Крым 97», Судак, Авт. Респ. Крым, Украина, 7–15 июня 2015. – М., 2017. – Т. 2. – С. 624–626.

Статьи из сборников научных трудов

Динамика развития информационного общества в России и мире / И. И. Иванов // Информационное общество: сб. науч. тр. / ГПНТБ СО РАН. – Новосибирск, 2017. – С. 117–148.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

7.1. Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Описание критериев оценивания результатов защиты ВКР	Оценка ВКР/ Уровень сформированности компетенций
<ul style="list-style-type: none">– Тема работы соответствует проблематике направления;– в работе правильно определены объект и предмет исследования;– в работе обучающийся продемонстрировал понимание закономерностей развития и знание практики;– содержание работы показывает, что цели исследования достигнуты, конкретные задачи получили полное и аргументированное решение;– сбор фактического материала осуществляется с использованием адекватных методов и методик;– анализ фактического материала осуществляется с применением средств;– фактический материал репрезентативен (по числу использованных методик и объему выборки);– в работе отсутствуют фактические ошибки;– в работе получены значимые результаты и сделаны убедительные выводы;– отсутствуют элементы плагиата;– оформление работы соответствует требованиям;– структура работы отражает логику изложения процесса исследования;– в работе ставятся цели и перечисляются конкретные задачи исследования, делаются аргументированные умозаключения и приводятся выводы по всем главам работы;– в заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа, подчеркивается практическая значимость предложений и разработок;– список использованной литературы составлен в соответствии с правилами библиографического описания и насчитывает число источников, достаточное для раскрытия темы исследования;– работа не содержит орфографических ошибок, опечаток и других технических погрешностей;– язык и стиль изложения соответствует нормам	<p style="text-align: center;">«ОТЛИЧНО»</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p>Уровень сформированности компетенций «ВЫСОКИЙ»</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

<p>русского языка;</p> <ul style="list-style-type: none">– обучающийся демонстрирует знание терминологической базы исследования, умение оперировать ею;– умение пользоваться научным стилем речи;– умение представить работу в научном контексте;– умение концептуально и системно рассматривать проблему исследования;– имеется положительный отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период написания ВКР;– обучающийся на защите проявил достаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;– обучающийся на защите проявил достаточное понимание практических проблем, связанных с темой исследования;– доклад/ презентация полно, аргументированно и наглядно представляет результаты исследования;– обучающийся отвечает на все заданные вопросы правильно, предоставляя полную и развернутую информацию.	
<ul style="list-style-type: none">– Содержание работы соответствует изложенным выше требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «отлично»;– анализ конкретного материала в работе проведен с незначительными отступлениями от требований, предъявляемых к работе с оценкой «отлично»;– фактический материал в целом репрезентативен;– структура работы в основном соответствует изложенным требованиям;– выводы и/или заключение работы неполны;– оформление работы в основном соответствует изложенным требованиям;– работа содержит ряд орфографических ошибок, опечаток, есть и другие технические погрешности;– обучающийся демонстрирует знание основных исследуемых понятий, умение оперировать ими;– обучающийся демонстрирует умение анализировать информацию в области предмета исследования;– обучающийся демонстрирует умение защитить основные положения своей работы;– на защите проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;– обучающийся на защите не проявил достаточно понимания практических проблем по теме исследования;	<p>Оценка «ХОРОШО» / Уровень сформированности компетенций «ПРОДВИНУТЫЙ»</p>



<ul style="list-style-type: none">– допускает единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности;– имеется положительный отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период написания ВКР;– обучающийся отвечает на большую часть (порядка 70%) заданных вопросов членов ГЭК правильно.	
<ul style="list-style-type: none">– Содержание работы не соответствует одному или нескольким требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «хорошо»;– обучающийся на защите не проявил достаточного знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;– фактический материал недостаточно репрезентативен (по числу использованных методик или по объему выборки);– анализ материала проведен поверхностно, без использования обоснованного и адекватного метода интерпретации языковых или литературных фактов;– исследуемый материал недостаточен для мотивированных выводов по заявленной теме;– в работе допущен ряд фактических ошибок;– отсутствуют выводы по главам, заключение не отражает теоретической значимости результатов исследования;– список использованной литературы содержит недостаточное число источников, доля современных источников не соответствует требованиям;– оформление работы в целом соответствует изложенным выше требованиям;– в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;– список использованной литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;– речь обучающегося не соответствует нормам русского научного стиля речи;– на защите обучающийся проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических и практических проблем, связанных с темой исследования;– обучающийся демонстрирует компилятивность теоретической части работы, недостаточно глубокий анализ материала;– обучающийся на защите демонстрирует посредственную защиту основных положений работы;– имеются стилистические и речевые ошибки;– имеется положительный отзыв руководителя ВКР о	<p style="text-align: center;">Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» /</p> <p style="text-align: center;">Уровень сформированности компетенций «Пороговый»</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

работе обучающегося в период написания ВКР;

– обучающийся при ответе на вопросы членов ГЭК допускает ошибки, неточности.

– Содержание работы не соответствует требованиям, предъявляемым к работам с оценкой «удовлетворительно»;

– в работе установлены части, написанные иным лицом;

– работа выполнена самостоятельно, обучающийся на защите не может обосновать результаты представленного исследования;

– сбор и анализ фактического материала носит фрагментарный, произвольный и/или неполный характер;

– в работе много фактических ошибок;

– фактический материал недостаточен для раскрытия заявленной темы;

– структура работы нарушает требования к изложению хода исследования;

– выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в соответствующих главах работы;

– список используемой литературы не отражает проблематику, связанную с темой исследования, отсутствуют современные источники;

– оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям;

– в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;

– список используемой литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;

– язык не соответствует нормам русского научного стиля речи;

– на защите обучающийся проявил низкий уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;

– доклад/ презентация не отражает результатов исследования;

– обучающийся не способен (отказывается) ответить на вопросы членов ГЭК.

Оценка
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» /

Уровень сформированности
компетенций
«НЕДОСТАТОЧНЫЙ»

7.2. Типичные недостатки ВКР, влияющие на результат защиты (оценку).

7.2.1. Оформление ВКР:

- наличие неисправленных опечаток и пропущенных строк;
- отсутствие названий таблиц, графиков, гистограмм;
- отсутствие пояснений и условных обозначений к таблицам и графикам;
- отсутствие авторской интерпретации содержания таблиц и графиков;



- отсутствие в работе «Введения», «Заключения», или и того и другого;
- наличие ошибок в оформлении библиографии.
- пропуск в оглавлении отдельных параграфов, глав.

7.2.2. Недостатки основной части работы:

- использование устаревших источников и материалов;
- наличие фактических ошибок в изложении чужих экспериментальных результатов или теоретических позиций;
- отсутствие упоминаний важных литературных источников, имеющих прямое отношение к решаемой проблеме и опубликованных в доступной для обучающегося литературе не менее двух лет назад (доступность литературы обоснована наличием текстов в научных библиотеках г. Москвы);
- использование больших кусков чужих текстов без указания их источника (в том числе – ВКР других обучающихся);
- отсутствие анализа зарубежных работ, посвященных проблеме исследования;
- отсутствие анализа отечественных работ, посвященных проблеме исследования;
- теоретическая часть не завершается выводами и формулировкой предмета собственного практического исследования;
- название работы не отражает её реальное содержание;
- работа распадается на две разные части: теоретическую и практическую, которые плохо состыкуются друг с другом;
- имеет место совпадение формулировки проблемы, цели, задач работы;
- в работе отсутствует интерпретация полученных результатов, выводы построены как констатация первичных данных;
- полученные результаты автор не пытается соотнести с результатами других исследователей, чьи работы он обсуждал в теоретической части;
- автор использует данные других исследователей без ссылки на их работы, где эти результаты опубликованы.

8. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

8.1. Подготовительный этап. На этом этапе, определившись с темой, студент должен сформулировать рабочую гипотезу (гипотезы)/ замысел работы, выделить проблему, на решение которой будет направлена ВКР, предложить основную структуру ВКР.

Подготовительный этап оценивается руководителем ВКР. При отсутствии результатов работы студента или нарушении календарного



графика работы с ВКР руководитель ВКР обязан уведомить об этом заведующего выпускающей кафедры в письменном виде.

8.2. Предъявление проекта ВКР (введение, 1 глава). Текст передается руководителю ВКР для замечаний в установленные заданием сроки. Руководителем ВКР **ОБЯЗАТЕЛЬНО** проводится оценка теоретической и методологической базы исследования: количество и степень разработанности теорий (количество авторов), количество использованных методов исследования, степень разработанности методов исследования (количество авторов) и т.п. При необходимости руководитель ВКР возвращает текст студенту для корректировки. Студент обязан устранить замечания.

При отсутствии результатов работы студента над Введением и 1 главой в указанный срок руководитель ВКР обязан уведомить об этом заведующего выпускающей кафедры в письменном виде.

8.3. Предъявление проекта ВКР (2, 3 главы², заключение). Текст передается руководителю ВКР для замечаний в установленные заданием сроки. Руководителем ВКР **ОБЯЗАТЕЛЬНО** проводится оценка:

- аналитической части исследования (2 глава): результаты логических выводов, подкрепляющих и доказывающих правильность подходов автора к решению поставленных задач, наличие новизны (как правило, данная глава – анализ предмета исследования);

- экспериментального обоснования или разработки собственных алгоритмов решения, поставленных в ВКР задач, обоснования методов экспериментальных исследований, достоверности и репрезентативности используемой информации (3 глава - носит проектный характер и отражает вклад автора в исследуемую проблему);

- последовательного, логически стройного изложения полученных итогов и их соотношения с общей целью (гипотезой) и задачами исследования, сделанных обобщенных выводов, сформулированных взглядов и предложений автора по совершенствованию изучаемой проблемы (заключение, в котором указывается: где и какие разработки применяются или приняты для использования, когда и на каких конференциях, симпозиумах и семинарах автором (авторами) были представлены результаты по теме ВКР).

При необходимости руководитель ВКР возвращает текст студенту для корректировки. Студент обязан устранить замечания.

При отсутствии результатов работы студента над 2,3 главами и заключением в указанный срок руководитель ВКР обязан уведомить об этом заведующего выпускающей кафедры в письменном виде.

² Количество глав основной части может различаться для различных ОПОП.



8.4. Предъявление первого варианта ВКР. Текст первого варианта ВКР передается руководителю ВКР для замечаний; при необходимости в дальнейшем проводится корректировка текста. В случае отсутствия текста первого варианта ВКР, поданного в срок, руководитель ВКР обязан уведомить об этом заведующего выпускающей кафедры в письменном виде.

8.5. Доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР. На этом этапе, при необходимости, производится корректировка ВКР студентом. По завершении этого этапа студент представляет итоговый вариант ВКР руководителю ВКР для получения отзыва. Итоговый вариант ВКР принимается заведующим выпускающей кафедры при наличии отзыва руководителя ВКР. (Пример формы отзыва руководителя указан в Приложении №3 к настоящим Рекомендациям).

С отзывом руководителя студент должен быть ознакомлен не позднее 5 дней до даты защиты ВКР.

8.6. Загрузка ВКР в систему «Рукоконтекст». Проверку ВКР на объем заимствований инициирует заведующий выпускающей кафедрой. Руководитель ВКР отправляет итоговый вариант ВКР в электронном виде в Библиотеку Университета. Файл загрузки должен быть формата doc, docx, rtf, odt. Максимальный размер файла 15 Мб. После чего работа автоматически отправляется в систему «Рукоконтекст».

Допускается не более 3х попыток проверки.

Справку о результатах проверки руководитель ВКР прилагает к своему отзыву.

При отсутствии результатов проверки ВКР на заимствование студент не допускается к защите ВКР.

8.7. Представление итогового варианта ВКР на выпускающую кафедру.

Итоговый вариант ВКР представляется студентом на выпускающую кафедру секретарю ГЭК в бумажной версии в одном экземпляре, с отзывом научного руководителя ВКР, справкой из системы «Рукоконтекст» за 7 дней до утвержденной даты защиты.

Образец оформления титульного листа ВКР указан в Приложении №1 к настоящим Рекомендациям.

8.8. Рецензирование ВКР

Обязательному рецензированию подлежат выпускные квалификационные работы магистров и специалистов.

Рецензент назначается из числа преподавателей или научных работников Университета. Рецензентами также могут быть представители иной образовательной организации высшего образования, работники иных организаций из профессиональной сферы, соответствующей теме ВКР.



Рецензенты утверждаются приказом ректора в срок до 10 декабря для всех форм обучения. В приказе указываются ФИО студента, тема ВКР, сведения о рецензенте (ФИО, ученая степень, ученое звание, место работы, занимаемая должность).

Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР, наличия собственной точки зрения/ проектного решения, умения пользоваться методами научного исследования/ проектирования, степени обоснованности выводов и рекомендаций/ адекватности средств достижения результатов, достоверности полученных результатов/ целесообразности полученных продуктов, решений, их новизны и практической значимости. Рецензент может оценить степень сформированности у автора ВКР компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Примерная форма рецензии указана в Приложении №4 к настоящим Рекомендациям.

ВКР, который подписывается студентом, руководителем ВКР, руководителем ОПОП, отзыв руководителя и рецензия (рецензии) передаются Учебным офисом секретарю ГЭК не позднее чем за два календарных дня до защиты ВКР.

9. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

9.1. Защита ВКР осуществляется в соответствии с расписанием государственных аттестационных испытаний.

9.2. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первой защиты ВКР сектор итоговой аттестации и выдачи дипломов обеспечивает утверждение расписания государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения защиты ВКР и доведение расписания до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ. Расписание утверждается приказом ректора (уполномоченного должностного лица).



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по подготовке и защите выпускных квалификационных
работ по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

10. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1.	Проректор по учебно-методической работе	Стояновский М.Ю.		23.10.2023
2.	Начальник юридического отдела	Андрейчак Н.В.		23.10.2023
3.	Председатель первичной профсоюзной организации работников и студентов	Подлесная Л.В.		23.10.2023
4.	Председатель Студенческого совета	Шишкина А.И.		23.10.2023
5.	Председатель совета родителей	Леонов А.В.		23.10.2023
Разработал				
1.	Директор департамента по учебно-методической работе	Даньшина О.А.		23.10.2023

11. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О. должность, подпись лица, осуществившего изменения документа
1	2	3	5	6



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ
ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)

Кафедра _____

Направление подготовки/специальность _____

Направленность (профиль) _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(_____)

Вид ВКР (бакалаврская работа, дипломная работа, магистерская диссертация)

« _____ »

Обучающийся _____

подпись

ФИО

Руководитель выпускной
квалификационной работы

подпись

ученая степень, ученое звание ФИО

Руководитель ОПОП

подпись

ученая степень, ученое звание ФИО

Рекомендовать к защите

Заведующий кафедрой _____
(наименование)

ученая степень, звание _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол заседания кафедры от

« _____ » _____ 202__ г. № _____

Москва 20__



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

ПОСЛЕДНЯЯ СТРАНИЦА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ВКР выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный университет технологий
и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Факультет (филиал) _____

Кафедра _____

Направление подготовки/специальность _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

_____ /
(подпись)

_____ /
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Обучающемуся _____

(Фамилия, имя, отчество)

1. Тема: _____

2. Срок сдачи ВКР: _____

фундаментальные научные труды, учебная
литература, справочная литература, нормативные

3. Исходные данные по работе: _____

правовые документы, документы организации-базы
преддипломной практики

4. Содержание ВКР:

Введение _____

Глава 1. _____

Глава 2. _____

Глава 3. _____

Заключение _____

5. Консультанты по работе (с указанием относящихся к ним разделов):

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял

Дата выдачи задания _____

Руководитель ВКР _____

(подпись)

(ученая степень, ученое звание, фамилия И.О.)

Задание принял к исполнению _____

(подпись)

(фамилия И.О. студента)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

№ раздела	Содержание раздела	Срок	
		Начала	Окончания
1	Подбор и изучение литературы		
2	Разработка 1-й главы		
3	Проверка 1-й главы руководителем и доработка ее по замечаниям руководителя		
4	Разработка 2-й главы		
5	Проверка 2-й главы руководителем и ее доработка (далее по наличию глав/разделов)		
6	Написание введения и заключения, представление законченной работы руководителю		
7	Проверка руководителем законченной работы		
8	Доработка ВКР по замечаниям руководителя и оформление работы		
9	Представление законченной работы на кафедру		

Руководитель ВКР _____
(подпись) (ученая степень, ученое звание, фамилия И.О.)

Обучающийся _____
(подпись) (фамилия И.О.)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Приложение 2

Пороговые значения при проверке текста выпускных квалификационных работ по программам высшего образования в Университете на объем заимствований

№ п/п	Уровень образования	Проходной порог (процент оригинальности)
1.	Высшее образование – программы бакалавриата	65
2.	Высшее образование – программы специалитета	65
3.	Высшее образование – программы магистратуры	70



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Приложение 3

Пример формы отзыва научного руководителя на ВКР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный университет технологий
и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Факультет (филиал)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВКР

Обучающийся _____

(Фамилия, имя, отчество)

Учебная группа _____ Направление подготовки _____ Профиль _____

Руководитель ВКР _____

(должность, ученая степень и звание, кафедра)

(Фамилия, имя, отчество)

ТЕКСТ ОТЗЫВА

Подпись _____

Дата _____

С отзывом ознакомлен

Студент

/подпись/ _____ И.О. Фамилия

Дата³

Отзыв руководителя – это упорядоченное перечисление качеств ВКР и профессиональных качества выпускника, выявленных в ходе выполнения ВКР. Он составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

³ Не позднее чем за 5 дней до защиты ВКР



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

1. Соответствие содержания ВКР требованиям ФГОС ВО к выпускной квалификационной работе по данному направлению подготовки.
 2. Оценка личностных качеств выпускника: самостоятельность, инициативность, ответственность, умение организовать свой труд.
 3. Способность делать теоретические обобщения и практические выводы в процессе анализа поставленных в ВКР вопросов.
 4. Способность к проведению исследований и оценке их результатов (если они предусмотрены заданием).
 5. Степень усвоения, способность и умение использовать знания по изученным дисциплинам в работе над ВКР.
 6. Качества, особо выделяющие работу обучающегося.
- Другие вопросы по усмотрению руководителя.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Приложение 4

Пример формы отзыва рецензента на ВКР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный университет технологий
и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Факультет (филиал)

Рецензия

на выпускную квалификационную работу бакалавра/ дипломную работу
специалиста/ магистерскую диссертацию/магистерский проект

Студента (тки) _____
Фамилия, имя, отчество

_____ курса, направления подготовки _____

факультета _____

на тему: « _____ »

Выполненную в проекте⁴ « _____ »

Пожалуйста, охарактеризуйте:

[анализ основных положений рецензируемой ВКР, наличия собственной точки зрения/ проектного решения, умения пользоваться методами научного исследования/ проектирования, степени обоснованности выводов и рекомендаций/ адекватности средств достижения результатов, достоверности полученных результатов/ целесообразности полученных продуктов, решений, их новизны и практической значимости. Рецензент может оценить степень сформированности у автора ВКР компетенций, предусмотренных ФГОС ВО]

Рецензент

ученая степень, звание,

кафедра/образовательная организация (место работы)

/подпись/ _____ И.О. Фамилия

Дата

С рецензией ознакомлен

Студент

/подпись/ _____ И.О. Фамилия

Дата⁵

⁴ При выполнении ВКР в рамках проекта

⁵ Не позднее чем за 5 дней до защиты ВКР



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Приложение 5

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И
УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)**

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

Зав. кафедрой _____
от обучающегося группы _____

« _____ » 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы: _____

и руководителя _____

(Ф.И.О., кафедра, должность, ученая степень и звание)

Обучающийся _____ Дата _____
(подпись)

Отметки кафедры:

Утвердить руководителем выпускной квалификационной работы _____

(фамилия, инициалы)

(ученая степень, ученое звание)