Приложение № 1 к приказу
№ 160-д от 07.04. 20 26 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 392757432AD82560C4732FD55BDB9018
Владелец: Миронов Арсений Станиславович
Действителен: с 23.12.2025 до 18.03.2027

г. Москва, 2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 5
3. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК 11
4. НОРМЫ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 15
5. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 17
6. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ 18
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ 24
8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ПРАВИЛ, ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРАВИЛАМИ 26
9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся определяют внутренний распорядок для обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее - Университет), основные права, обязанности и ответственность обучающихся и их родителей (законных представителей), режим пребывания в Университете, время отдыха, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, правила поведения обучающихся в ходе образовательного процесса, в помещениях, на земельных участках и иных объектах Университета, при нахождении обучающихся вне территории Университета, при выполнении учебных заданий, а также при нахождении обучающихся в общественных местах, а также иные вопросы, связанные с образовательной деятельностью Университета.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся Университета разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным Законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Иные нормативные акты в области миграционного учета;
- Уставом Университета;
- Иными локальными нормативно-правовыми актами, утвержденными в Университете.

1.3. Правила общеобязательны для всех обучающихся в Университете.

1.4. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Университете относятся:

1) воспитанники - лица, осваивающие основную общеобразовательную программу с одновременным проживанием или нахождением в Университете;

2) обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

3) аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно- педагогических кадров;

4) ассистенты-стажеры - лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки;

5) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные

программы,

6) лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования;

1.5. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил внутреннего распорядка обучающихся, решаются ректором Университета и иными руководителями структурных подразделений Университета в пределах их компетенции, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, с учетом мнения студенческого самоуправления Университета (студенческого совета).

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

2.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психолого-педагогической помощи;

2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

2.1.4. участие в формировании содержания основной образовательной программы при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

2.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом (после получения основного общего образования);

2.1.6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном в Университете порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2.1.7. зачет Университетом, в установленном в Университете порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным Законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.1.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.11. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.12. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам;

2.1.13. отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

2.1.14. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.15. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и Уставом Университета;

2.1.16. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и Уставом Университета;

2.1.17. на восстановление в Университете в течение 5 лет после отчисления из Университета по инициативе обучающегося при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено, условия восстановления в Университете обучающегося, отчисленного по инициативе Университета,

осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Университета, локальным нормативным актом Университета;

2.1.18. участие в управлении Университетом в порядке, установленном Уставом Университета;

2.1.19. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной методической документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

2.1.20. обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.21. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

2.1.22. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

2.1.23. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

2.1.24. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

2.1.25. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

2.1.26. опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

2.1.27. поощрение за успехи в учебной, научной, научно-технической, творческой, физкультурной и спортивной, общественной деятельности;

2.1.28. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.29. получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

2.1.30. систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности;

2.1.31. активно участвовать в общественно-полезном труде;

2.1.32. представительствовать в органах самоуправления Университета через студенческие общественные организации;

2.1.33. своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;

2.1.34. своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

2.1.35. своевременно получать информацию о расписании учебных занятий на следующий семестр, графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса;

2.1.36. иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета;

2.2. Обучающимся (за исключением слушателей), получающим образование за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) по очной форме, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся в соответствии с требованиями и, установленным федеральным органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. На полное государственное обеспечение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, зачисляются обучающиеся: дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей; лица, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; дети, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя.

2.5. Обучающиеся обязаны:

2.5.1. выполнять требования Устава Университета, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях Университета и иных локальных нормативных актов Университета, регулирующих порядок нахождения в зданиях Университета и вопросы организации и осуществления образовательной деятельности;

2.5.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные научно-педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.5.3. посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;

2.5.4. в ходе учебного процесса и самостоятельной подготовки систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранному направлению подготовки (специальности);

2.5.5. проходить текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами, программами и Уставом Университета.

Обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят аттестацию в индивидуальном порядке.

2.5.6. при неявке на обязательные для посещения учебные занятия и мероприятия ставить об этом в известность старосту группы и в первый день выхода представлять документы установленного образца, объясняющие и подтверждающие причины отсутствия.

При отсутствии таких документов представлять письменные объяснения о причинах неявки на учебные занятия и мероприятия.

2.5.7. выполнять требования и распоряжения руководства Университета по охране труда, технике безопасности, правилам противопожарной безопасности, а также соблюдать меры безопасности, установленные в Университете;

2.5.8. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.5.9. ежегодно проходить профилактическое медицинское и флюорографическое обследование в порядке и в сроки, определенные приказом ректора Университета;

2.5.10. хранить и приумножать традиции Университета;

2.5.11. бережно и аккуратно относиться к имуществу Университета, эффективно, безопасно использовать оборудование, технику и приспособления, принимать меры к обеспечению сохранности указанного имущества. Обучающимся запрещается выносить предметы и различное оборудование из помещений Университета без соответствующего разрешения администрации. В случае причинения Университету материального ущерба обучающиеся привлекаются к материальной и дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и Уставом Университета;

2.5.12. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.5.13. быть вежливым и соблюдать чистоту и установленный порядок на территории и в помещениях Университета;

2.5.14. соблюдать установленный в Университете пропускной режим;

2.5.15. своевременно предоставлять в Университет достоверную информацию, содержащую персональные данные об обучающемся и его законных представителях в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета;

2.5.16. выполнять обязательства по договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам в т.ч. своевременно производить оплату за обучение.

2.5.17. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.

Внешний вид и одежда обучающихся государственных и муниципальных образовательных организаций должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

Обучающимся не рекомендуется ношение в образовательных учреждениях одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

Решение о введении требований к одежде для обучающихся общеобразовательных учреждений должно приниматься всеми участниками образовательного процесса, учитывать материальные затраты малообеспеченных и многодетных семей.

2.6. Участие студентов-казаков в университетских мероприятиях казачьей направленности:

2.6.1. Студент-казак присутствует на занятиях по программам дополнительной подготовки студентов-казаков, участвует в мероприятиях на основе исторических и культурных традиций казачества, общеуниверситетских мероприятиях и конференциях, а также мероприятиях, проводимых Советом при Президенте Российской Федерации по делам казачества, Департаментов национальной политики и межрегиональных связей города Москвы, Синодальным комитетом РПЦ по взаимодействию с казачеством, Федеральным агентством по делам национальностей, комиссиями субъектов Российской Федерации по делам казачества в казачьей форме соответствующих казачьих обществ установленного образца.

2.6.2. Студент-казак, обучающийся в Университете на очной форме обучения в рамках квоты целевого приема, принимает на себя обязательства по несению одного из видов социального служения студентов-казаков Университета:

- деятельность казака-вожатого,
- деятельность казака-дружинника,
- деятельность в составе «Казачьей кибердружины».

3. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

3.1. Учебный год в Университете по очной и очно-заочной формам обучения, а также при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по программам **высшего образования** начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. В случае если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. По заочной форме обучения срок начала и окончания учебного года устанавливается учебными планами и календарным графиком по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

Решением ученого совета Университета начало учебного года по программам высшего образования может быть перенесено:

- по очной и очно-заочной формам не более чем на **два** месяца;
-по заочной форме обучения не более чем на **три** месяца.

3.2. Учебный год в Университете по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по программам **среднего профессионального образования** начинается **1 сентября** и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

По решению ученого совета Университета срок начала учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на **один** месяц, в заочной форме обучения – не более чем на **три** месяца.

3.3. В процессе освоения образовательных программ высшего и среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

3.4. Для образовательных программ разных уровней образования продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации:

3.4.1. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими **программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих,** составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в

учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

3.4.2. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими **программ подготовки специалистов среднего звена**, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.4.3. Для образовательных программ **высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета** общая продолжительность каникул в течении учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней.

- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни.

3.4.4. Для образовательных программ **высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:**

- в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель и не более 8 недель (реализуемых в соответствии с ФГТ;

- в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель (реализуемых в соответствии с ФГОС ВО).

3.5. По письменному заявлению обучающегося по программам высшего образования предоставляются каникулы после успешного прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации в пределах срока освоения образовательной программы.

3.6. Срок получения высшего образования по образовательным программам включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

3.7. Для всех видов учебных занятий (в том числе в форме практической подготовки по дисциплинам) академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность одного аудиторного занятия – 90 минут (2 академических часа).

3.8. Перерыв между аудиторными учебными занятиями составляет не менее 5 минут, в том числе перерыв для питания и отдыха продолжительностью 30 минут.

3.9. Продолжительность учебной недели по очной, очно-заочной и заочной формам обучения составляет шесть дней (допускается проведение занятий не во все дни учебной недели). Выходным днем при шестидневной учебной неделе является воскресенье.

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не допускается.

3.10.Аудиторные учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут. В Университетском колледже информационных технологий – в 8 часов 30 минут.

3.11.Время окончания аудиторных учебных занятий не может быть позднее 22 часов 00 минут.

3.12.Продолжительность занятий в форме практической подготовки при проведении практики – не более 40 часов в неделю, для обучающихся менее 18 лет – не более 35 часов в неделю, для инвалидов I и II группы – не более 35 часов в неделю.

3.13.В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формируется расписание учебных занятий (далее – «Расписание») на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

Для обучающихся по очной, очно-заочной формам обучения расписание составляется на семестр, для обучающихся по заочной форме на установочную и учебно-экзаменационную сессии.

При составлении расписания занятий, проводимых в форме контактной работы должны быть исключены нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перемены между занятиями.

3.14.Время начала и окончания учебных занятий устанавливается положением о режиме занятий обучающихся в Университете.

3.15. Численность обучающихся по *программам среднего профессионального образования* в учебной группе составляет, как правило, не более 30 человек с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики Университета учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными

обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Учебные группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций могут объединяться в потоки.

3.16. Численность обучающихся по программам *высшего образования* в учебной группе составляет, как правило, не более 35 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки и (или) специальности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. Возможно объединение в учебный поток обучающихся учебных групп по различным направлениям подготовки и (или) специальностям.

3.17. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается, как правило, не более 15 человек.

3.18. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью, как правило, не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.19. При проведении некоторых видов учебных занятий (лабораторных работ, практических занятий, занятий по иностранному языку) обучающиеся одной учебной группы могут быть разделены на подгруппы численностью, как правило, не более 20 человек.

3.20. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в Университете, итоговой государственной аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

3.21. В каждой группе распоряжением руководителем структурного подразделения Университета, по представлению общего собрания группы, назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

3.22. Староста группы подчиняется непосредственно руководителю структурного подразделения Университета и обеспечивает исполнение распоряжений и указаний руководства. Староста группы непосредственно взаимодействует с научно-педагогическими работниками Университета, курирующим и соответствующий курс или учебную группу, форму обучения, и исполняет их поручения.

3.23. В обязанности старосты группы входит:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов аудиторных учебных занятий;

- еженедельное представление руководителю структурного подразделения Университета или его заместителю сведений о неявке или опоздании обучающихся на занятия;

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;

- своевременная организация получения и распределения между обучающимися учебников и учебных пособий;

- извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий;

- назначение на каждый день дежурного по группе.

Выполнение распоряжений старосты в пределах обязанностей, указанных выше, обязательно для всех обучающихся группы.

4. НОРМЫ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. На территории (в помещениях) Университета действуют следующие нормы и правила поведения, запрещающие:

4.1.1. выносить без разрешения руководства Университета из помещений имущество Университета;

4.1.2. находиться в головных уборах и верхней одежде в помещениях Университета;

4.1.3. оставлять одежду и личные вещи в местах, не предназначенных для их хранения;

4.1.4. входить и выходить из аудиторий после начала учебных занятий, вставать со своих учебных мест, ходить во время учебных занятий без разрешения преподавателя;

4.1.5. перед началом учебного занятия или университетского мероприятия обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего занятия.

4.2. При нахождении в Университете обучающийся должен иметь опрятный вид, в Университете запрещается нахождение на учебных занятиях в пляжной одежде (сланцы, шорты, майка) и в спортивной форме (кроме специализированных занятий).

4.3. В целях обеспечения надлежащего правопорядка на территории Университета, профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий, нарушающих общепринятые нормы морали, нравственности, этические нормы (далее - аморальные или безнравственные поступки или действия), должностные лица, в том числе научно- педагогические работники Университета, имеют право в отношении обучающихся:

4.3.1. входить беспрепятственно в аудитории, лаборатории, другие учебные и технические помещения Университета для пресечения нарушений, аморальных поступков или действий обучающихся;

4.3.2. требовать от нарушителей общественного порядка, правил противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены, общепринятых норм морали и нравственности, а также от лиц, способствующих нарушениям положений Устава Университета и настоящих Правил, немедленного прекращения противоправных действий.

В обязательном порядке в тот же день сообщать о фактах нарушения соответствующим должностным лицам Университета;

4.3.3. при пресечении противоправных действий устанавливать личность нарушителей и с этой целью требовать от обучающихся и иных находящихся на территории Университета лиц предъявления документов, удостоверяющих личность.

4.4. Нарушения норм и правил поведения обучающихся подразделяются на:

4.4.1. существенные нарушения:

4.4.1.1. неисполнение законных требований работников Университета о предоставлении документа, удостоверяющего личность, а равно сообщение о себе ложных персональных данных либо отказ сообщить достоверные персональные данные о себе (фамилию, имя, структурное подразделение Университета, номер учебной группы) или родителях;

4.4.1.2. отказ обучающегося от дачи устного и письменного объяснения по требованию работника Университета;

4.4.1.3. использование обучающимися на учебных занятиях личных технических средств без разрешения преподавателя;

4.4.1.4. чтение обучающимися на учебных занятиях посторонней литературы, газет, журналов;

4.4.1.5. опоздание на учебные занятия и обязательные мероприятия, проводимые в Университете;

4.4.1.6. курение в зданиях и на территории Университета;

4.4.1.7. участие в азартных играх на территории Университета;

4.4.1.8. внесение старостой группы в журнал не соответствующих действительности сведений о посещаемости обучающимися учебных занятий;

4.4.2. грубые нарушения:

4.4.2.1. оскорбления (словами, жестами) работников Университета или других обучающихся;

4.4.2.2. подстрекательство к участию и непосредственное участие в конфликтах, возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;

4.4.2.3. внесение или употребление в зданиях и на территории Университета

алкогольных напитков (в том числе пива и других слабоалкогольных напитков), наркотических и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ;

4.4.2.4. внесение в здания и на территорию Университета предметов, запрещённых к свободному обращению на территории Российской Федерации;

4.4.2.5.организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен учебный процесс, деятельность Университета в целом или его структурных подразделений, участие в таких действиях (акциях);

4.4.2.6. умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества Университета;

4.4.2.7.хищение имущества Университета, работников Университета или других обучающихся;

4.4.2.8. подделка записей и подписей в документах;

4.4.2.9. систематическое нарушение настоящих Правил, правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов Университета;

4.4.2.10. нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета.

5. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. За особые успехи в учебе, за активное участие в общественной жизни Университета, в научно-исследовательской работе, добровольческом движении, спортивных мероприятиях для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой Университета;
- награждение благодарственным письмом ректора Университета в адрес родителей (законных представителей) обучающихся;
- награждение ценным подарком;
- назначение повышенной стипендии;
- присвоение званий: призер, дипломант, лауреат проводимых в Университете конкурсов, олимпиад и т.д.

5.2. Обучающиеся, особо отличившиеся в учебе, научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Поощрение обучающемуся объявляется приказом ректора Университета по представлению руководителя структурного подразделения Университета. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле

обучающегося

5.4. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся у Университета средств.

6. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам (далее – обучающиеся) за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и нарушением интеллекта).

6.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающихся, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.5. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна письменно уведомить обучающегося о необходимости предоставить письменное объяснение лично под подпись и (или) посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Обучающийся предоставляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося

(при наличии), в течение трех учебных дней со дня получения соответствующего уведомления, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося от предоставления объяснения.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком», а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.7. Днем обнаружения проступка является день, когда руководителю или исполняющему обязанности руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучается обучающийся, стало известно о его совершении.

В случае поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, информации о совершении обучающимся проступка от третьих лиц днем его обнаружения считается день регистрации обращения в указанной организации.

6.8. Допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания

сняты.

6.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.10. Применению меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от обучающегося письменного объяснения. Если по истечении трех рабочих дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

6.11. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.12. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.4. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.13. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания, привлеченного к уголовной, административной ответственности производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета, доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись руководителем структурного подразделения Университета в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете.

6.15. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.17. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников

образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.20. В случае, если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Руководитель или иное уполномоченное лицо организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (за исключением отчисления обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность) вправе снять ее с обучающегося по инициативе ученого совета, заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайствующих перед руководителем организации, где обучается совершившее проступок лицо, советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.21. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других Обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

6.22. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.23. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося: в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего

обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.15. Обучающийся подлежит отчислению из Университета:

6.15.1. в связи с получением образования (завершением обучения):

- в связи с получением образования или завершением обучения;

- в связи с завершением обучения по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации.

6.15.2. Досрочно:

6.15.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

- по собственному желанию;

- в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для продолжения освоения образовательной программы.

6.15.2.2. по инициативе Университета:

- за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана): наличие академических задолженностей, не ликвидированных в установленном порядке и в сроки, установленные Университетом, не прохождение итоговой аттестации без уважительной причины или получение на итоговой аттестации оценки «неудовлетворительно»;

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания:

а) за нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся в Университете, а именно, непосещение в обязательном порядке занятий в соответствии с учебным планом и расписанием учебных занятий:

- пропуск учебных занятий без уважительных причин не менее 6 учебных дней (непрерывно) или 24 учебных дня в сумме в течение одного семестра. Если в течение семестра предусмотрена практика, фиксация дней посещаемости исчисляется с первого дня теоретического обучения в соответствии с календарным учебным графиком;

- систематическое непосещение учебных занятий (лекционного (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) семинарского типа (семинары,

практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях) по всем дисциплинам семестра без уважительных причин. Систематическое непосещение учебных занятий – непосещение без уважительной причины в течение семестра 30 и более процентов объема учебных занятий, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным учебным планом (в расчете учитывается процент от объема контактной работы в семестре);

б) в случае невыхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком. Отчисление обучающегося осуществляется, со дня, следующего за днем окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им срока трех лет, обучающийся без уважительных причин не приступил к освоению образовательной программы и не представил заявление о продолжении обучения;

в) в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

г) за нарушение Правил проживания в общежитии и иных локальных актов Университета по решению соответствующей комиссии;

д) за подделку документов, использование подложного документа;

е) нарушения обучающимися – иностранными гражданами миграционного законодательства Российской Федерации.

- в случае невыполнения условий договора об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета: в связи со смертью; в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения; в случае прекращения деятельности Университета, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации

Университета полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

6.16. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора Университета или лица, уполномоченного ректором Университета об отчислении обучающегося из Университета.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Университета, прекращаются с даты его отчисления. Датой отчисления обучающегося считается дата регистрации приказа, если текстом приказа не предусмотрено иное.

6.17. Если обучающийся обучается по договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося. Датой расторжения договора об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц является дата отчисления обучающегося.

6.18. При досрочном прекращении образовательных отношений Университет в трехдневный срок после издания приказа ректора Университета об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку о периоде обучения в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012 г.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Родители (законные представители) наравне с Университетом несут ответственность за воспитание и обучение обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право и обязаны воспитывать своих детей, имеют право выбирать формы получения образования, образовательные учреждения, уважать честь и достоинство обучающихся и работников Университета.

Права и обязанности родителей (законных представителей) по воспитанию и образованию детей не могут осуществляться в противоречии с интересами детей.

7.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать Устав Университета в части, касающейся их прав и обязанностей, настоящих правил, требований локальных нормативных актов Университета, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Университетом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

7.4. В образовательном процессе родители (законные представители)

обучающихся имеют право:

7.4.1. на получение от работников Университета информации о результатах обучения их детей, поведении, взысканиях и поощрениях;

7.4.2. получение от работников Университета консультаций по вопросам перспектив и возможностей дальнейшего обучения, а также трудоустройства их детей;

7.4.3. информацию о возможностях получения обучающимся в Университете дополнительных платных образовательных, информационных, консультационных услуг.

7.5. В образовательном процессе родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.5.1. активно участвовать в формировании личности обучающихся, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии обучающихся;

7.5.2. создавать условия для получения Обучающимися дополнительного образования и консультаций;

7.5.3. принимать участие в родительских собраниях, проводимых в группах и структурных подразделениях Университета;

7.5.4. в случае получения образования обучающимся по очно-заочной(вечерней) и заочной формам обучения способствовать его трудоустройству и занятости в период обучения;

7.5.5. осуществлять контроль за время препровождением и поведением обучающегося в свободное от учебных занятий время.

7.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае неисполнения родителями (законными представителями) обязанностей по содержанию и воспитанию обучающихся руководство Университета действует в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Ответственность родителей (законных представителей) обучающегося за несвоевременную оплату (неоплату) обучения при получении обучающимся образования на платной основе регулируется соответствующим договором на обучение.

7.8. Обучающийся, его родители (законные представители) несут полную материальную ответственность за причинение обучающимся имущественного ущерба Университету в результате:

7.8.1. умышленного причинения;

7.8.2. нахождения обучающегося в состоянии алкогольного,

наркотического или токсического опьянения;

7.8.3. совершения преступления или административного проступка.

7.9. Для принятия решения о возмещении ущерба обучающимся, его родителями (законными представителями) руководство Университета проводит расследование факта причинения ущерба Университету с целью установления виновности обучающегося, причин, способствующих причинению ущерба, и размера причиненного ущерба.

7.10. Принятию решения о возмещении ущерба в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от имущественной ответственности. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется акт.

7.11. Взыскание с виновного обучающегося, его родителей (законных представителей) суммы причиненного ущерба производится на основании приказа ректора Университета не позднее одного месяца со дня установления факта причинения и виновности обучающегося.

Обучающийся, его родители (законные представители) могут добровольно возместить причиненный Университету ущерб полностью или частично. С согласия руководства Университета.

Обучающийся, его родители (законные представители) могут передать Университету в целях возмещения причиненного ущерба равноценное имущество или исправить поврежденное имущество своими силами и за свой счет.

Если месячный срок истек или обучающийся, его родители (законные представители) не согласны добровольно возместить причиненный Университету имущественный ущерб, то взыскание осуществляется в судебном порядке.

7.12. Руководство Университета имеет право, с учетом конкретных обстоятельств, при которых был причинен ущерб, личности виновного, материального состояния частично отказаться от его взыскания.

7.13. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения виновного Обучающегося к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ПРАВИЛ, ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРАВИЛАМИ

8.1. Настоящие Правила, а также изменения и дополнения к ним утверждаются ректором Университета.

8.2. Руководители структурных подразделений Университета, в том числе приемная комиссия Университета, в обязательном порядке знакомят обучающихся с настоящими Правилами.

8.3. Настоящие Правила подлежат обязательному размещению на сайте Университета.

9. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1.	И.о. проректора по молодежной политике и стратегическому развитию	Даньшин М.В.		
2.	Проректор по учебно-методической работе	Стояновский М.Ю.		
3.	Начальник юридического отдела	Андрейчак Н.В.		
4.	Председатель совета родителей	Леонов А. В.		
5.	Председатель профсоюзной организации	Подлесная Л. В.		
6.	Председатель студенческого совета	Ящук В.Д.		
	Разработал			
8.	Директор департамента молодежной политики и воспитательной деятельности	Балуева Е.С.		

10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номер листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О. должность, подпись лица, осуществившего изменения документа
1	2	3	4	5	6